



Yerel Tarım Danışmanlık Hizmetlerine Yönelik Teknik Destek
EuropeAid/135398/DH/SER/CY

Tarım Danışmanlık Hizmetleri Pilot Uygulaması

Başvuru Kılavuzu

Bu “Başvuru Kılavuzu”nu dikkatle incelemeniz Başvuru Formu’nu doldururken sorulan soruları ve başvurunuz için gerekli bilgileri anlamanıza yardımcı olacaktır.

*Bu proje, Kıbrıs Türk toplumuna yönelik AB Yardım Programı tarafından finanse edilmektedir,
NIRAS IC Konsorsiyumu tarafından uygulanmaktadır*

1. GİRİŞ

Tarım Danışmanlık Hizmetleri pilot uygulaması "Yerel Tarım Danışmanlık Hizmetleri" konusundaki AB Teknik Yardım Projesi kapsamında düzenlenmektedir.

Projenin amacı, Kıbrıs Türk Toplumuna, tarım sektörünün ve kırsal alanların gelişimini destekleyecek etkin bir yerel tarım danışmanlık hizmetinin kurulması konusunda yardımcı olmaktır.

Bu amaçla "Tarım ve Kırsal Kalkınma Danışmanlık Sistemi Stratejisi" geliştirilmiştir. Bu stratejinin bir parçası olarak farklı konuları içeren danışmanlık hizmet paketleri tasarlanmış olup yerel uzmanlardan oluşan bir grup oluşturulmuştur. Bu uzmanlar çiftçilere ve kırsal KOBİ'lere danışmanlık sağlayabilmeleri için kapsamlı eğitimlere tabi tutulmuşlardır.

Pilot danışmanlık uygulaması, danışmanlık hizmetlerinin tüm üretici kesim için yaygın hale getirilmeden önceki bir deneme adımıdır. Bu süreç aynı zamanda tarım sektörüne bu tür hizmetlerin önemini ve yararlarını anlatabilme ve sergileme olanağı sağlayacaktır.

1.1. TARIM DANIŞMANLIK HİZMETLERİ PİLOT UYGULAMASININ AMACI

Bu pilot uygulamaya katılmak için sınırlı sayıda yerel çiftçi ve tarım işletmesi seçilecektir. Danışmanlık hizmetleri, teknik, ekonomik, yönetim ve pazarlama konularında çiftçilerin bilgi ve becerilerini geliştirmek için tasarlanmıştır.

Bu hizmetler başvuru sahiplerine tarımsal işletme yönetiminin ve operasyonlarının geliştirilmesinde bilinçli kararlar almalarına yardımcı olacağı ve teşvik edeceği gibi çiftlikler için yatırım hedeflenmesi halinde finansmana erişimi sağlayacak ve kolaylaştıracaktır.

2. NE TÜR DANIŞMANLIK HİZMETLERİ SUNULACAK?

Hizmetler danışman ve çiftçi arasında birebir yaklaşımla, bireyselleştirilmiş şekilde sunulacaktır. Çiftlikle ilgili ayrıntıların tümü danışmanlar tarafından toplanıp analiz edildikten sonra, işletme/çiftlik ziyareti için bir gün tespit edilecektir.

Bu ziyaret sırasında ekonomik performans ve asgari zorunlu standartlara uygunluk düzeyi dikkate alınarak durumu ve muhtemel altyapı, makine ve donanım ihtiyaçlarını belirlemek üzere "mevcut durumun değerlendirilmesi" gerçekleştirilecektir.

Danışmanlar çiftçi veya temsilcisi tarafından hazırlanacak olan bilgi ve çiftlik kayıtlarını talep edecektir. Bu çalışma ayrıca verimlilik, üretimin kalitesi, karlılık ve gıda güvenliği bakımından çiftlik işletmesinin geliştirilmesi ve potansiyelinin belirlenmesine olanak sağlayacaktır.

Bu değerlendirme ışığında, danışmanlar bulguları ve tavsiyeleri içeren ayrıntılı bir rapor hazırlayacaklardır. Bu raporda ifade edilen bulgular ve sonuçlar ileriye yönelik bir yol haritası oluşturması bakımından çiftçi ile ayrıntılı olarak incelenecektir. Bu danışmanlık hizmetlerinin bir sonraki parçası olan "çiftlik yatırım planı"nın hazırlanmasına olanak sağlayacaktır. Bu plan, piyasa durumunu ve finansman seçeneklerini dikkate alarak söz konusu işletmenin yatırım ihtiyaçlarını, maliyetlerini, kısa ve uzun vadeli sonuçlarını ayrıntılı bir şekilde içerecektir.

2.1 DANIŞMANLIK HİZMETLERİ KİMLER TARAFINDAN SAĞLANACAK?

Tarım Danışmanlık Hizmetleri Projesi (TDH), bu faaliyetin genel koordinasyonundan ve yönetiminden sorumlu olacaktır. Bu koordinasyon başvuruların alınmasını, dosyaların incelenmesini ve pilot çiftliklerin seçimini içerecektir. Danışmanlık hizmetlerinin temini, Tarım Danışmanlık Hizmetleri Projesi tarafından eğitimleri tamamlanmış ve sertifikalandırılmış yerel uzmanlar (danışman) tarafından sağlanacaktır.

Danışmanlar hizmet verilecek çiftliklerin, bulunduğu sektörün ve ihtiyaçların türüne uygun olan farklı uzmanlık gereksinimlerini kapsayacak şekilde 2-3 danışmandan oluşan küçük ekipler halinde organize edilecektir. Bunun amacı verilen hizmetin çiftliğin ihtiyacı olan teknik ve ekonomik yönlerin daha kapsamlı bir şekilde incelenmesini sağlamaktır.

3. BAŞVURU SAHİPLERİ İÇİN KURALLAR

Aşağıdaki bölüm, bu pilot uygulama için kimlerin uygun olacağı konusunda önemli ayrıntılar ve bilgi sunmaktadır. Her başvuru aşağıda belirtilen detaylara uygun olduğundan emin olunması için dikkatle incelenecektir. Başvuru sahibi bu pilot uygulama için belirlenmiş olan ilgili bir sektörden değilse veya çiftliğin/işletmenin ölçeği aşağıda tanımlanan eşikler içerisinde değilse, başvuru uygun bulunmayacak ve işleme konulmayacaktır.

3.1 UYGUNLUK ÖLÇÜTLERİ

Seçilebilir olarak kabul edilmek için her başvuru sahibi aşağıda belirtilen şartları yerine getirmelidir. Başvuru sahibi ve başvurusu uygunluk ölçütlerini yerine getirdikten sonra bir seçim sürecine girecektir. Ayrıntılı bilgi için bölüm 4.2 ve 4.3'e bakınız.

| Uygunluk Ölçütleri |
|--|
| İlanda belirtilen başvuru tarihleri içinde başvurusunu yapmış olmak |
| Başvurunun Tarım Danışmanlık Hizmetleri proje ofisine şahsen yapılmış olması |
| Başvurunun sunulan Başvuru Formu ile yapılması ve formun tüm kısımlarının doldurulmuş olması |
| Başvuru sahiplerinin ilanda belirtilen sektörlerden birinde faaliyet göstermesi(bk. 3.2) |
| İlanda tarif edilen orta ölçekli çiftlik tanımına giriyor olunması (bk. 3.2) |
| Çiftçi başına bir başvuru yapılmış olması (Tarif edilen farklı sektörler dâhil edilebilir) |

Yukarıdaki gerekliliklerin **bir veya daha fazlasına** uyulmaması durumunda, başvuru otomatik olarak reddedilir ve başvuru sahibine buna uygun olarak bilgi verilir. Bir başvuru yukarıdaki tüm koşulları yerine getirirse, seçim işlemine girmek için ön listeye alınır.

3.2 UYGUN SEKTÖRLER VE ÇİFTLİK/İŞLETME BÜYÜKLÜKLERİ

Bu pilot uygulamanın hedef kitlesi orta ölçekli çiftlikler olacaktır. Aşağıdaki tablo, bu pilot danışmanlık uygulamasında farklı sektörlerde orta ölçekli bir çiftlik tanımlamasından neyin anlaşıldığını göstermektedir. Ayrıca sadece bu tabloda belirtilen sektörlerin başvuru için uygun olduğu dikkate alınmalıdır.

| Sektörler | En az | En Fazla |
|---|-----------|-------------|
| Sığırcılık | 100 baş | 200 baş |
| Koyunculuk ve Keçicilik | 200 baş | 800 baş |
| Tavukçuluk/Hindi | 500 baş | 2.000 baş |
| Arıcılık | 30 kovan | 100 kovan |
| Narenciye | 10 dönüm | 150 dönüm |
| (Narenciye dışındaki meyvecilik) | 10 dönüm | 50 dönüm |
| Açık Sebzeçilik ve sulu tarla bitkileri | 10 dönüm | 50 dönüm |
| Tahıllar/Yem Bitkileri | 100 dönüm | 2.500 dönüm |
| Seralar | 1 dönüm | 3 dönüm |

Not: Çiftçiler (başvuranlar) birden fazla sektör altında faaliyet gösteriyorsa ve bu alanların tümünü kapsamak üzere başvurmak istiyorlarsa, sektörlerin en az biri için yukarıda tanımlanan aralıklara uymak zorundadırlar.

4. NASIL BAŞVURULUR?

Pilot danışmanlık hizmeti uygulamasına başvurmak için bir başvuru sahibi, bu başvuru çağrısının bir parçası olarak Tarımsal Danışmanlık Projesi tarafından sağlanan başvuru formunu doldurmalıdır.

Başvuru formu başvuru sahibinin tarımsal sektör geçmişini, çiftçilik faaliyetlerini ve özel danışmanlık ihtiyaçlarını anlamak için gerekli olan farklı bölümlerden oluşur. Bu seçim için temel olacaktır.

Başvuru formunu doldururken aşağıdaki bölüm size rehberlik edecek ve başvuru formundaki her soru ile ne beklendiğini açıklayacaktır.

Daha fazla bilgi almak için Tarım Danışmanlık Hizmetleri Projesi'ne aşağıdaki yollardan ulaşabilirsiniz:

- E-mail: fas.niras@gmail.com
- Telefon (9.00-17.00) 0392 -2283 735 Dâhili 126.
- Başvuru sahipleri Pazartesi-Cuma günleri arasında randevu olarak *Şht. Mehmet Vural Ahmet Sok. No. 11, 9000 Yenişehir, Lefkoşa* adresinde bulunan proje ofisini ziyaret edebilirler.

4.1 BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASI

Bölüm 1 – Başvuru sahibinin detayları

Q1.1 – "Başvuru Sahibi" onu en iyi tanımlayan kutuyu işaretlemelidir. Bu başvurunun amaçları doğrultusunda:

- Bir çiftçi/üretici, ana gelir kaynağı tarım faaliyetinden kaynaklanan gerçek kişidir.
- Bir tüzel kişilik/ticari işletme, ana faaliyet alanı tarım olan ve ilgili yerel mevzuata göre kurulmuş bir şirkettir.
- Üretici Grubu: Bir sözleşme veya birbirleriyle işbirliği yapma niyetlerini gösteren ve bir noterden alınan bir bildiriyle bir araya gelmiş olan en az 2 çiftçi/üretici ya da daha fazlasıdır.

Q1.2- 1.4 "Başvuru Sahibi Bilgileri" - aşağıda açıklanan bölümlerden **YALNIZCA** birini doldurmanız gerektiğini unutmayın:

Q1.2 – başvuranın çiftçi/üretici olması durumunda

Q1.3 – başvuranın tüzel kişilik/ticari işletme olması durumunda (şirket)

Q1.4 – başvuranın üretici grubu olması durumunda.

Q1.5 "Faaliyet Sektörleri" – Hangi sektörde/sektörlerde faaliyet gösterdiğinizi belirtin. Alt sektörlerin ayrıntılarını ekleyin. Örneğin Hayvancılığı işaretlerseniz, faaliyetinizin koyun ve keçi üretimi, sığırcılık, tavukçuluk vb. ile ilişkili olduğunu belirtin.

Q1.6 "Tarımsal İşletmelerin Büyüklüğü" – Bu bölümde, arazinin büyüklüğü (bitkisel üretim için) veya hayvan sayısı (hayvan yetiştiriciliği için) belirtilmelidir.

Örneğin. Alt Sektör - Koyun ve Keçicilik - Hayvan Sayısı - 150 baş. (Bilgiler, Ocak 2018 itibariyle güncel olmalıdır)

Q1.7 "Başvuru Sahibinin Eğitim Bilgileri" -Başvuru sahibinin tarımla veya yürütülen iş kolu ile ilgili bir eğitimi olması durumunda bunları gösteren ve ilgili eğitim kurumundan alınmış (Sertifika / Diploma) bilgileri de eklenecektir.

Ör. _____ Üniversitesi Ziraat Mühendisliği Lisans Derecesi (Tarih)

Q1.8 "Tarım Organizasyonları Üyeliği" – Başvuru sahibinin, bir çiftçi organizasyonunda üyeliği var ise, bunun hangi organizasyon olduğu, ne kadar süredir üyeliğin bulunduğu ve bu üyeliği gösteren herhangi bir resmi üyelik numarası gösterir belge sunulmalıdır. Başvuru sahibinin birden fazla organizasyona üye olması durumunda tüm organizasyonlar için ayrıntılar belirtilmelidir.

BÖLÜM 2 – MALİ BOYUT

Q2.1 “Çiftçi/Üretici/işletme’nin Gelirlerinde Tarımsal Aktivite Gelirlerinin Payı” – Başvuru sahibi, 2017 yılı için tarımsal faaliyetlerle ilgili toplam brüt ve net geliri belirtmelidir. Bu bilgi, yatırım potansiyelini ve işletmenin verimliliğini değerlendirmek için kullanılacaktır. (Not - bu bilgi herhangi bir organizasyon ya da üçüncü şahıslara açıklanmaz)

Q2.2 “Alınan Hibeler” – Başvuru sahibinin çiftlikte yapmış olduğu yatırımlar için hibe desteği almış olması durumunda bunun kaynağını (kimin hibe verdiğini), ne zaman (Yıl) ve ne kadar olduğunun (hibenin değeri) bilgisi verilmelidir. Desteklenen faaliyetlerin kısa bir tarifi (yatırım) de dâhil edilmelidir.

BÖLÜM 3 – POTANSİYEL YATIRIM PLANLARI

Q3.1 “Tarımsal İşletmenin Mevcut Durumu”

Bu bölüm kapsamında, başvuru sahibi çiftliğin ve işletmenin mevcut durumunun ayrıntılı bir açıklamasını sağlamalıdır. Bu kısım çiftçinin karşılaştığı zorlukların ve genel olarak ihtiyaçlarının net bir şekilde anlaşılabilmesine yardımcı olacağı için çok önemlidir. Çiftlikteki altyapı ve mekanizasyon/ekipmanın durumu, verimlilik (gelir, maliyetler ve pazar) ve işletmenin sürdürülebilirliğini etkileyen temel zorluklarla ilgili asgari bilgiler verilmelidir.

Q3.2 “Çiftliğin İhtiyaçları ve Başvuru Sahibinin Gelecek Planları” –

Bu bölümde, Başvuru sahibinin yukarıda belirtilen ve Q3.1’de açıklanan temel sorunlara çözüm getirmek için neyi "ihtiyaç" olarak gördüğü (yatırım/operasyonel/bilgi, vb.) ifade edilmelidir. Sorunun ikinci bölümünde, başvuru sahibi çiftlik/işletmenin geliştirilmesi ile ilgili planlarını özetlemelidir.

Q3.3 “Maliyet Verimliliği”

(Q3.2)’de ifade edilen ihtiyaçlar ve gelecekle ilgili yatırım planlarına dayanarak başvuru sahibi bu değişikliklerin/yatırımların neden önemli olduğu konusunda ayrıntılı bilgi vermelidir. Ayrıca, başvuran, çiftliğin gelir ve mali verimliliğini de dikkate alarak bu yatırımların maliyetlerini nasıl karşılayacağını öngördüğü konusunda bilgi vermelidir.

Q3.4 “Beklenen Sonuçlar” – Amaçlanan yatırımların çiftliğinize/işletmenize katması beklenen sonuçların ayrıntılarını yazınız ve beklenen gelişmeleri ve açıklayın.

Q3.5 “Bilginin Yayımlanması”- Pilot uygulamaya katılmak üzere seçilecek olan çiftliklerin, farkındalık yaratmak için düzenlenecek olan seminerleri ve bunların organizasyonunu desteklemesi istenecektir. Bu amaçla kişisel veriler ve bilgiler saklı kalmak koşuluyla pilot danışmanlık uygulamasının sonuçlarının açıklanması gerekecektir.

BÖLÜM 4 – VERİ KORUMASI

Pilot danışmanlık hizmetleri faaliyetlerinin uygulanması kapsamında, bu başvuru yoluyla Tarım Danışmanlık Hizmetleri (TDH) Projesi'ne verilen kişisel veriler ve bilgiler yerel Veri Koruma Kanunu'na uygun olarak işlenecektir. Hiçbir bilgi, başvuru sahibinin onayını almadıkça üçüncü şahıslara açıklanmayacaktır.

BÖLÜM 5 – BEYAN

Beyan bölümü, başvuranın yapması gereken önemli açıklama ve bildirimleri içermektedir. Başvuru sahibinin başvurusunun uygun olması için bu beyanı imzalaması gerekir.

BÖLÜM 6 – DESTEKLEYİCİ BELGELER

Aşağıdaki belgelerin başvuru ile birlikte sunulması gerektiğini unutmayınız.

- I. Başvuru sahibinin gerçek kişi olması durumunda başvuru sahibi; tüzel kişi veya üretici grubu olması durumunda ise irtibat kurulacak kişinin kimlik kartı/nüfus cüzdanı kopyası
- II. Başvuru sahibi tüzel kişi/ticari işletme ise kuruluş onay belgesinin kopyası.
- III. Başvuru sahibi'nin üretici grubu olması durumunda tüzük fotokopisi veya noter onaylı üretici grubu sözleşmesinin kopyası
- IV. Gelir ve Vergi Dairesinden alınacak gelir belgesi ve tarımsal aktivitelerden elde edilen faaliyet bilançosunu gösterir belge.
- V. Başvurunun bir tüzel kişilik veya üretici grubu tarafından yapılıyor olması durumunda, başvuru sahibine (irtibat kurulacak kişiye) tüm organizasyon/grubu temsil etme ve onlar adına hareket etme yetkisi veren bir beyanname.
- VI. Başvuru sahibinin bu formda bir tarımsal organizasyon üyeliği belirtmiş olması durumunda, o kurumdan alınacak üyelik belgesinin kopyası.
- VII. Başvuru sahiplerinin (varsa) eğitim niteliklerini teyit eden belgelerin birer kopyası.

Çiftlik/işletme ile ilgili ek bilgiler Tarımsal Danışmanlık Projesi tarafından ilgili yetkili makamlardan talep edilecektir. Bu, başvuranın bu başvuruyuyla birlikte sunması gereken belge miktarını azaltmak içindir.

4.2 PİLOT ÇİFTLİKLERİN ÖN KABUL LİSTESİ

Uygunluk ölçütlerini yerine getirip ön kabul listesine giren başvuru sahipleri aşağıda belirtilen seçim değerlendirilmesine gireceklerdir:

| Tür | No | Seçim Ölçütleri | Puan |
|-----------------------|----|--|-------------|
| Başvuru Sahibi | 1 | Başvuru sahibini tarımla ilgili bir eğitim derecesinin olması | 5 |
| | 2 | Başvuru sahibinin yasal olarak tanınan tarıma dayalı bir organizasyon/birlik vb.'nin en az son üç yıldır üyesi olması | 5 |
| | 3 | Başvuru sahibinin genç olması (40yaş altı) (kayıtlı bir çalışan/aile üyesi/sahibi) Genç bir çiftçinin sahibi olduğu tüzel kişilik de tam puan alacaktır | 10 |
| | 4 | Başvuru sahibinin kadın olması (kayıtlı bir çalışan/aile üyesi/sahibi) Bir kadın çiftçinin bulunduğu/sahibi olduğu tüzel kişilik de tam puan alacaktır | 10 |
| | 5 | Başvuru sahibinin ana gelir kaynağının tarım faaliyetlerinden olması | 15 |
| | 6 | Daha önce AB'den herhangi bir hibe almamış olması | 5 |
| Başvuru | 7 | Yatırımın (veya bir bölümünün) hayvan refahı, hijyen ve çevre standartlarına uygunluğa ilişkin olması | 10 |
| | 8 | Sertifikasyon da dâhil olmak üzere gıda kalite standartlarının benimsenmesi | 10 |
| | 9 | Güneş, rüzgâr veya verimli altyapı yatırımları gibi enerji verimliliği ile ilgili tedbirlerin benimsenmesi | 5 |
| | 10 | Yeni/yenilikçi teknolojilerin kullanılması | 5 |
| | 11 | Yeni teknoloji ve altyapının benimsenmesi ile su tasarrufuna yarayacak yatırımlar | 5 |
| | 12 | Üreticilerin gıda zincirinde daha fazla birleşmelerine yol açan yatırımlar - işleme/pazarlama/doğrudan satış | 5 |
| | 13 | Bir grup çiftçinin ve/veya üreticinin paylaştığı ortak yatırımlar (kümeler) | 10 |
| Toplam Puan | | Danışmanlık desteği için uygunluk alınabilmesi için en az 50 puan alınmalıdır. | /100 |

4.3 PİLOT ÇİFTLİKLERİN SEÇİMİ

Sıralama, puanlama ile olacaktır (en yüksek puan en önce). Bununla birlikte aynı sektörden yalnızca 2 başvurunun seçileceğini belirtmek önemlidir. Bu tüm sektörlerde pilot uygulamadan yararlanma imkânı tanıyacaktır. Toplam 8 öncelikli sektörün her biri için 2 çiftlik olacak şekilde en fazla 16 pilot çiftlik seçilecektir. Aşağıda sıralama prosedürünün daha fazla açıklanması için bir örnek verilmiştir:

| Başvuru Sıralaması | Puan | Sektör | Seçilmiş |
|--------------------|------|-------------------------|----------|
| 1 | 98 | Koyunculuk ve Keçicilik | ✓ |
| 2 | 95 | Meyve Bahçesi | ✓ |
| 3 | 89 | Meyve Bahçesi | ✓ |
| 4 | 76 | Meyve Bahçesi | ✗ |
| 5 | 72 | Arıcılık | ✓ |
| 6 | 67 | Siğircilik | ✓ |

Önemli Not:

- Aynı sektöre yapılan başvurular için eşit puan olması durumunda "**başvuru sahibi kısmında**" elde edilen en yüksek puan, kimin seçileceğini belirleyecektir.
- Bazı sektör/lerden iki çiftliğin seçilememesi durumunda bu yerler (maksimum 16 çiftlik sayısına ulaşmak için) hangi sektörden olduğuna bakılmaksızın **en yüksek puanı alan başvuruya** göre doldurulacaktır.

5.BAŞVURU FORMU NEREYE VE NASIL GÖNDERİLMELİ?

Başvuru formları, Türkçe veya İngilizce olarak doldurularak gerekli diğer belgelerle birlikte

Şht. Mehmet Vural Ahmet Sok. No. 11

9000 Yenişehir, Lefkoşa adresinde bulunan Tarım Danışmanlık Hizmetleri Proje Ofisi'ne teslim edilmelidir.

Başvurular 12 Şubat 26 Şubat tarihleri arasında kabul edilecektir; çalışma saatleri sabah 8.30'dan 16.30'a kadardır (Kıbrıs Yerel Saati).Başvuru formlarının ve kılavuzların kopyaları tüm çiftçi birlikleri temsilcilerinden ve TDH projesinden basılı ya da elektronik olarak alınabilir.

Daha fazla bilgi için aşağıdaki elektronik posta adresinden Tarımsal Danışmanlık Projesi'ne başvurabilirsiniz.

e-mail: fas.niras@gmail.com

Lütfen başvurunuzu orijinal başvuru formuyla gerekli belgeler ve başvuru formu ve gerekli belgelerin kopyası olarak iki nüsha halinde yapmanız gerektiğini dikkate alınız.

6. FARKINDALIK YARATILMASI VE TECRÜBELERİN PAYLAŞILMASI

Pilot danışmanlık hizmeti uygulaması tamamlandıktan sonra faydalanıcıların, sunulan danışmanlık hizmetleri ile ilgili olarak, diğer çiftçileri bilgilendirmek ve bu danışmanlık hizmetleri resmen başladıktan sonra üreticileri katılıma teşvik etmek amacıyla organize edilecek bir dizi çiftçi toplantısına katkıda bulunmaları istenecektir.

Önemli NOT

Bu başvuru herhangi bir finansal destek sağlanmasına yol açmayacaktır. Tarım Danışmanlık Hizmetleri Projesi bu başvuru sahibinin bu başvuruyu hazırlamak için yapmış olabileceği masrafları karşılamakla yükümlü değildir.